**École de technologie supérieure**

**PLAN DE TRAVAIL**

**DGA 1005 - Lectures dirigées**

**Instructions :**

Vous êtes prié d’utiliser ce formulaire lorsque vous devez superviser un étudiant dans le cadre du cours DGA 1005 – Lectures dirigées.

Compléter le formulaire électroniquement, le faire signer par l’étudiant et le professeur qui encadrera l’activité.Note : On peut convertir en PDF une fois complété, pour faciliter les signatures.

Veuillez ensuite transmettre le formulaire par courriel à [l’agente responsable](https://www.etsmtl.ca/nous-joindre#Aux-cycles-superieurs:) du dossier de l’étudiant au Bureau des cycles supérieurs (ou à cycles-sup@etsmtl.ca)

* **Prendre note que le dépôt de ce formulaire ne *constitue pas une inscription* à l’activité DGA1005.**
* **Suite au dépôt de ce formulaire, il est important que vous vous inscriviez vous-même par CHEMINOT à l’activité DGA1005 durant les périodes d’inscription et de modification de choix de cours (**[**voir le calendrier**](http://www.etsmtl.ca/etudes/calendrier-universitaire)**).**
	+ ***N.B. Passée la date de modification d’inscription, l’étudiant doit écrire à*** [***l’agente de gestion des études responsable du programme au Bureau du registraire***](https://www.etsmtl.ca/Etudiants/Personnes-ressources#Aux-cycles-superieurs)***.***

*DGA1005- Lectures dirigées (3 cr.)*

Cette activité permet à l’étudiant de faire des lectures approfondies sous la supervision de son directeur de recherche (ou d’un autre professeur, avec l’accord de son directeur) dans un champ disciplinaire particulier relié à son domaine de spécialisation et son sujet de recherche. L’objectif est de compléter la formation de l’étudiant en lui permettant d’approfondir ou de diversifier ses connaissances tout en développant son sens critique et son esprit de synthèse.

Cette activité requiert une grande autonomie de la part de l’étudiant. Le choix des lectures et le suivi de l’étudiant sont sous la responsabilité du professeur. Des rencontres périodiques ont lieu tout au long de cette activité. *Un rapport, dont l’objectif, la nature et l’ampleur sont définis par le professeur, doit être rédigé à la fin du cours*.

| **Identification du candidat :** |
| --- |
| Nom :       Prénom :       |
| Code permanent :       |
|  |
| À quel trimestre a lieu l’activité DGA1005 :Année : Trimestre :  |

|  |
| --- |
| **Directeur de recherche** :       |
| **Co-directeur :**       |
| **Professeur qui supervise le DGA1005**(si autre que directeur ou co-directeur) **:**        |

|  |
| --- |
| **Description de l’activité :** Indiquer le sujet général, mention des aspects spécifiques à couvrir, attentes générales envers l’étudiant (ex : approfondir un sujet). *Note : Si vous voulez coller ici du contenu copié dans un autre fichier, assurez-vous de sélectionner précisément ce que vous copier, plutôt que de sélectionner tout (Cntl+A)*      |

|  |
| --- |
| **Références :** Liste des références que l’étudiant devra consulter. *Note : Si vous voulez coller ici du contenu copié dans un autre fichier, assurez-vous de sélectionner précisément ce que vous copier, plutôt que de sélectionner tout (Cntl+A)*      |

**Mode d’évaluation** Indiquer les critères d’évaluation et leur pondération respective de même que le mode de fonctionnement convenu pour cette activité. (ex : présentations orales hebdomadaires 20%, rencontres mensuelles, rapport 40%, résumé des références, etc.).

Note : Conformément à l’article 6.5.1 du Règlement des études de cycles supérieurs, aucun des éléments de l’évaluation ne peut compter pour plus de 50% dans la pondération de l’ensemble des éléments évalués.

RAPPORT     / 100

Travaux     / 100

Présentation     / 100

Examen     / 100

Autre     / 100

Total     / 100

Remarques :

**Si le professeur qui encadre le DGA1005 n’est pas le directeur de recherche**

**OU si l’encadrement se fait en collaboration avec le co-directeur *interne* ou un autre professeur de l’ÉTS :**

**Veuillez SVP indiquer les modalités de partage de la reconnaissance :**

Directeur de recherche : 0% [ ]  50% [ ]  100% [ ]

Co-directeur/superviseur : 0% [ ]  50% [ ]  100% [ ]

Autre superviseur (prof. ÉTS) : 0% [ ]  50% [ ]  100% [ ]

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom de l’étudiant Signature DATE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom du directeur de recherche Signature DATE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nom du co-directeur Signature DATE

**ou**

du professeur qui supervise le DGA1005

(si autre que directeur ou co-directeur)