



Le génie pour l'industrie

17-18/112

L'École de technologie supérieure, un établissement du réseau de l'Université du Québec, offre des programmes de baccalauréat, maîtrise et doctorat en génie.

Au cours des dernières années, l'ÉTS a connu une croissance remarquable sur tous les plans : nombre d'étudiants, activités des clubs technologiques, collaborations internationales et projets de R&D. L'École se classe maintenant parmi les institutions les plus importantes au Québec et au Canada pour son taux de diplomation des nouveaux ingénieurs québécois.

À la jonction du Vieux-Montréal avec le centre-ville, l'ÉTS offre un milieu de travail des plus motivants et de multiples services sur son campus : supermarché, CPE, salle d'entraînement et de musculation, resto-pub, cafétéria, stationnement pour voitures et vélos, tout y est!

DIRECTRICE OU DIRECTEUR DE ÉTS FORMATION

Poste - cadre - Régulier

Le titulaire dirige l'ensemble des opérations de ÉTS Formation et gère l'élaboration, le développement et la mise en œuvre de l'ensemble des politiques et des programmes en matière formation continue. Il est responsable de la mise en marché de ces programmes et s'assure de leur adéquation avec les besoins du milieu industriel québécois et avec les champs d'intérêt de l'École. Il agit à titre d'expert-conseil et de partenaire auprès de la direction en matière mise en place de programmes de formation continue et de leur promotion.

Principales responsabilités :

- Administre l'ensemble des programmes de ÉTS formation;
- Guide la direction des services et des départements en matière de développement et de mise en marché de programmes de formation continue. Recueille leurs besoins et préoccupations, évalue, analyse, élabore et propose différentes approches d'intervention (politiques, programmes et outils);
- Est responsable de la définition des objectifs spécifiques de son service, ainsi que des programmes et des activités qui en découlent. Dirige et coordonne les activités de son service, en évalue l'efficacité et prend toute mesure corrective qui s'impose;
- Est responsable de la proposition et de l'application des politiques et des règles de financement concernant le développement, la gestion et la dispensation des activités et des services de ÉTS Formation;
- Propose une programmation d'activités de formation continue et en assure la gestion conformément aux priorités et aux politiques en vigueur;
- Identifie, définit et développe les activités de formation requises par le milieu, en assure la gestion administrative et pédagogique (andragogique) et en fait l'évaluation. Assure une veille des domaines d'intérêt de la clientèle ciblée par l'École;

- Est responsable de la qualité et des contenus des diverses activités de formation continue, tout comme de la qualité des ressources, tant internes qu'externes, qui sont affectées à la conception, au développement, à l'évaluation, à l'adaptation, à la mise en marché et à la dispensation des activités d'ÉTS Formation;
- Est responsable de la rédaction et de l'application d'un questionnaire d'évaluation pour chaque formation offerte par son service. Selon les réponses et commentaires obtenus, il prend les mesures appropriées;
- Voit à la sélection et à l'embauche de formateurs internes ou externes nécessaires pour dispenser les activités, lorsque requis;
- Négocie les contrats des formateurs selon le travail à effectuer et les qualifications requises;
- Fixe le prix des activités de formation offertes par le service et négocie les contrats avec les clients potentiels;
- Est responsable de la gestion des bases de données ainsi que du système de suivis, d'inscriptions, de confirmations et de facturations des clients actuels et potentiels;
- Assume l'intégrité du système d'attribution des U.E.C.;
- Élabore et exécute la stratégie de mise en marché des activités d'ÉTS Formation selon les clientèles visées. Négocie les contrats avec les agences et les sous-traitants pertinents pour la réaliser;
- Élabore un programme de publicité destiné aux médias de masse et sélectionne les meilleurs canaux de communications pour atteindre la clientèle visée, rédige les messages publicitaires et négocie les contrats avec les agences;
- Négocie des ententes avec des associations professionnelles dans les domaines de la technologie afin d'utiliser leur achalandage dans la mise en marché des séminaires;
- Dirige les ressources humaines sous sa responsabilité et favorise le développement de leurs compétences. Est responsable de maintenir un climat de travail sain et harmonieux dans le respect des règles, politiques, conventions et protocoles applicables ainsi que des règles de santé et sécurité au travail;
- Participe à la sélection du personnel sous sa responsabilité, l'initie au travail, l'assiste dans l'exécution de ses tâches en lui fixant des objectifs précis, le supervise. En fonction des objectifs du service, évalue et vérifie les résultats du travail de son équipe et apporte les correctifs nécessaires, s'il y a lieu;
- Dirige et coordonne les activités de son équipe selon leur champ d'intervention pour la réalisation du plan annuel de son service. Élabore et gère le budget du service en fonction des priorités institutionnelles;
- Assure la gestion des fonds d'ÉTS Formation;
- Maintien des contacts avec plusieurs responsables exerçant des fonctions de direction à l'École ou dans des organismes extérieurs. Ainsi, il est membre à l'interne de tous les comités pertinents;
- Est responsable d'établir des contacts avec les personnes concernées et les organismes appropriés de divers milieux et collabore avec eux afin de satisfaire leurs besoins de perfectionnement;
- Représente l'École au sein du comité réseau de l'Université du Québec, ainsi que diverses instances telles que des organismes voués au développement et à la dispensation d'activités de formation continue.

Profil recherché :

- Diplôme universitaire de maîtrise dans un domaine jugé pertinent, combiné à une expérience pertinente d'au moins sept (7) ans, notamment en gestion de la formation continue.

Autres :

- Expérience démontrée en planification, analyse, coordination d'opérations et en gestion d'équipe;
- Habilités en communication;
- Connaissances des principes de vente, de marketing et de service à la clientèle;
- Connaissances des nouvelles tendances et des besoins en matière de formation continue;
- Capacité à démontrer des compétences de leadership participatif;
- Tempérament entrepreneurial, forte propension à l'action;
- Sens des affaires et capacité d'influence;
- Faire preuve de créativité, être capable de sortir des sentiers battus;
- Faire preuve d'habiletés stratégiques;
- Propension à amorcer et gérer le changement;
- Faire preuve de vision stratégique dans un contexte en évolution;
- Capacité de mener divers projets à la fois et d'établir des priorités;
- Faire preuve de rigueur;
- Connaissance de l'anglais fonctionnel, à l'oral comme à l'écrit (un atout).

Traitement :

Selon la politique de rémunération du personnel-cadre en vigueur à l'École de technologie supérieure.

Les personnes intéressées par ce poste doivent faire parvenir leur curriculum vitae **au plus tard le 17 novembre 2017 par courriel à candidatures@etsmtl.ca**

L'École de technologie supérieure applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les autochtones, les membres des minorités visibles et ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Dans ce cadre, nous vous demandons de bien vouloir vous identifier afin d'en tenir compte dans tout le processus de sélection.

Pour ce faire, vous devez remplir le formulaire d'accès à l'égalité en emploi (http://www.etsmtl.ca/Emplois/form_acces_egalite) et nous le transmettre accompagné de votre curriculum vitae par courriel au [Service des ressources humaines \(candidatures@etsmtl.ca\)](mailto:Service_des_ressources_humaines@candidatures@etsmtl.ca).

Chaque candidature sera traitée confidentiellement. Nous communiquerons uniquement avec les personnes sélectionnées pour une entrevue. Celles-ci devront présenter leurs attestations d'études. Les diplômes obtenus à l'extérieur du Québec devront être remis avec l'évaluation comparative des études, émise par le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles.